附件3：

南通市江海英才计划申报材料汇总表（ 类）

填报人： 联系电话： 传真： 填表日期：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 类别 | 工作单位及职务 | 来通时间及来通前工作地（单位） | 人员基本情况（性别、国籍或户籍、出生年月、学历学位、职称、重大技术荣誉） | 企业注册所在地 | 企业注册资金(万元) | 企业实有资金(万元) | 人才本人到账货币出资（万元） | 人才本人占注册资本总额比（%） | 是否为自然人第一大股东 | 主要业绩（200字） | 项目基本情况（260字） | 产业领域 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 　 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1、对不同类型引进人才分类汇总，分别填报汇总表，并在表格右上方注明类别（自主创业类人才：A类， 创新类人才：

 B类，高技能创新类：C类）。

2、人员基本情况一栏，填写内容包括：性别、国籍、出生年月、来通前生活地区、学历、专业领域、现工作单位及职务。

 3、项目基本情况一栏，填写内容包括：项目名称和项目概述。